



Academia Salvadoreña de la Historia
Informe narrativo I
Enero a junio 2015

La Academia Salvadoreña de la Historia es una asociación cultural y científica, apolítica, no lucrativa, ni religiosa que promueve los estudios de historia, antropología, arqueología, etnografía, geografía y ramas afines; de igual forma, contribuye al rescate, protección, defensa, conservación e incremento del patrimonio cultural y documental.

Como parte de las obligaciones contraídas con el Convenio del Programa de Transferencia de Recursos a instituciones culturales) se presenta este Informe narrativo donde se detallan cada una de las metas propuestas como parte del Proyecto *Funcionamiento de la sede en la Casa de las Academias y proyección cultural y social de la Academia Salvadoreña de la Historia*. Las metas propuestas son las siguientes:

META 1. Continuar con los amplios servicios culturales de la Academia y mantener la meritoria presencia que la ha distinguido en su vida dedicada al servicio del país, en cooperación con instituciones públicas y privadas con iguales objetivos de difusión cultural. Asimismo, la institución tiene el cometido de la protección y conservación de su patrimonio bibliográfico y documental.

META 2. Generar un mínimo de veinte eventos públicos anuales dedicados al cumplimiento de sus objetivos estatutarios, ya sea en la sede o fuera de ella, por medio de charlas, conferencias, simposios, conversatorios, actos cívicos y otras manifestaciones culturales.

Meta 1

Continuar con los amplios servicios culturales de la Academia y mantener la meritoria presencia que la ha distinguido en su vida dedicada al servicio del país, en cooperación con instituciones públicas y privadas con iguales objetivos de difusión cultural. Asimismo, la institución tiene el cometido de la protección y conservación de su patrimonio bibliográfico y documental.

Por ello es necesario que el Administrador de la Academia y las personas encargadas en la Biblioteca deben poseer título universitario (licenciatura) en Historia, Arqueología, Antropología, Ciencias de la Comunicación, Arquitectura, o uno equivalente según aprobación de la Junta Directiva; son indispensables excelentes conocimientos de Informática (sistemas operativos y programas) y manejo de redes. Para el administrador se requiere experiencia y estudios de administración de empresas culturales, por ser quien debe atender las necesidades institucionales establecidas por la Junta Directiva, asimismo dirigir la sede en lo administrativo y cuidado, con supervisión superior de la Biblioteca, al igual que mantener los nexos académicos con otras instituciones culturales. Deberá tener las mejores referencias, facilidad para las relaciones públicas y con contar con una personalidad con notorias cualidades de educación y cultura.

El Bibliotecario, en caso de la Academia dividido en dos a medio tiempo, debe poseer la categoría de estudiante de Historia, Arqueología, Antropología, Archivística, Bibliotecología, u otra rama de estudio equivalente, a juicio de la Junta Directiva, o ser graduado; con experiencia en bibliotecas y conocimientos básicos de archivística. Deberá tener suficientes conocimientos de Informática y gozar de las mejores referencias, así como poseer una personalidad con manifiestas cualidades de educación y cultura.

Por esa razón, a partir del mes de enero se contrató al Arqlogo. Marcelo Perdomo Barraza como administrador académico; de igual forma, se ha contratado a el Lic. en Historia Israel Cortez y la Licda. en Administración Carmen López.

Las funciones del administrador académico Arqlogo. Marcelo Perdomo son las siguientes:

- Apoyo a todas las actividades generadas por la Academia Salvadoreña de la Historia y las actividades de cada uno de sus Miembros.
- Atención al público visitante (estudiante y profesional)
- Asesoramiento en la vigilancia y control del buen uso de los libros en sala y las computadoras
- Buscar donaciones de libros de historia y ciencias afines con instituciones, editoriales.
- Generar y/o coordinar actividades académicas dentro y fuera de las instalaciones (conferencias, charlas, talleres, capacitaciones, etc.)
- Realizar inventario bibliográfico (actividad realizada dos veces en el año) y de equipo físico (actividad programada cada mes) perteneciente a la Academia Salvadoreña de la Historia.
- Control administrativo y económico de caja chica de la Academia Salvadoreña de la Historia, del Programa de Apoyo al Desarrollo de Archivos Iberoamericanos (Programa ADAI) y los fondos ahora desarrollados en este informe.
- Control de ingreso y registro de materiales de oficina y equipo en existencia, ya sea por compra o donación. Así como informe de desgaste de materiales y equipo de la Academia. De igual forma, generar el registro de préstamo y entrega de equipo perteneciente a la Academia Salvadoreña de la Historia.
- Administrar los recursos informáticos en línea (sitio web, página de red social)
- Colaborar con la coordinación de los estudiantes en las actividades que realizan dentro del Programa de Apoyo al Desarrollo de Archivos Iberoamericanos (Programa ADAI)
- Reporte mensual de las actividades generadas por la Academia Salvadoreña de la Historia, así como de las actividades generadas por los miembros de la Academia.

De igual forma, las funciones específica en el área de biblioteca para Israel Cortez y Carmen López, las cuales se detallan a continuación:

- Atención y orientación bibliográfica al público visitante.
- Vigilancia y control del buen uso de los libros en sala y las computadoras.
- Cooperación en el buen mantenimiento de la instalación (conexiones eléctricas, orden de mesas, área de servicio, etc.)
- Realizar inventario bibliográfico (actividad realizada dos veces en el año) y de equipo físico (actividad programada cada mes) perteneciente a la Academia Salvadoreña de la Historia.
- Reporte mensual de ingresos de usuarios y las actividades que realizaron dentro de las instalaciones, así como un reporte mensual del movimiento bibliográfico consultado.
- Apoyo en el control de inventario bibliográfico, actividad realizada dos veces en el año.
- Colaboración en actividades académicas realizadas dentro de las instalaciones.
- Control interno de actividades diarias (administrativas y técnicas)
- Registro e ingreso de libros, revistas y documentación en general relativa a historia y ciencias afines, adquiridas por diversos medios de adquisición.

El horario establecido es el siguiente:

Israel Cortez	Lunes todo el día Miércoles – 8:00 am a 12.30 pm Jueves – 12.30 pm a 4.00 pm Viernes – 8:00 am a 12.30 pm
Carmen López	Martes todo el día, Miércoles – 12.30 pm a 4.00 pm Jueves – 8:00 am a 12.30 pm Viernes – 12.30 pm a 4.00 pm

En resumen, la Academia Salvadoreña de la Historia ha modificado su horario, a solicitud de diversas personas por diversos medios, ahora posee un horario de atención de lunes a viernes desde las 9:00 a.m. hasta las 5:00 p.m sin cerrar al mediodía. Los días sábados se utilizan para desarrollar las diversas actividades programadas: conferencias, charlas, talleres, capacitaciones, etc., más adelante descritas.

Finalmente, la Academia Salvadoreña de la Historia cuenta con cerca de cinco mil ejemplares de consulta pública en papel y digital, se cuenta con equipo informático moderno; se sigue contando con el equipo completo para conferencias (cañon, pantalla y todo el equipo de audio necesario). En el área administrativa se cuenta de igual forma con equipo informático adquirido bajo esta modalidad de transferencia.

Meta 2

Generar un mínimo de veinte eventos públicos anuales dedicados al cumplimiento de sus objetivos estatutarios, ya sea en la sede o fuera de ella, por medio de charlas, conferencias, simposios, conversatorios, actos cívicos y otras manifestaciones culturales.

La Academia Salvadoreña de la Historia no ha disminuido la secuencia de trabajos junto con sus funciones de préstamo interno bibliográfico y asistencia a los investigadores, estudiantes y público con interés en la historia y ciencias afines, genera sus propias actividades, que en los últimos tiempos puede considerarse sorprendente para una institución de tan escasos recursos, que depende en su mantenimiento administrativo del Proyecto de Transferencia de Recursos de la Secretaría de Cultura (PTR).

Las actividades generadas por y desde la Academia Salvadoreña de la Historia, en total se han realizado treinta y cinco (35) actividades desde enero hasta el mes de junio del año en curso. Que se detallan a continuación:

Enero

- 14 Se realizó una visita a San Pedro Masahuat, San Vicente con el Equipo de Investigación del Culto al Cristo Negro en la región. Lo conforman Dr. Carlos Navarrete, Dr. Edgar Barrillas, Dr. Oscar Haussler, Dr. Danilo Dardón por Guatemala y Licda. Marielba Herrera y Lic. Marcelo Perdomo como representantes de El Salvador y miembros de la Academia.
- 15 Se realizó una visita a Guacotecti, Sensuntepeque con el Equipo de Investigación del Culto al Cristo Negro en la región.
- 28 Se generaron dos charlas como capacitación para los estudiantes del Curso para Guías Bilingües en las instalaciones de Corporativo de Turismo, Corsatur por parte del Lic. Marcelo Perdomo
- 30 Se realizó una visita guiada al Museo Nacional de Antropología como parte de los compromisos adquiridos con los estudiantes del Curso para Guías Bilingües en las instalaciones de Corporativo de Turismo, Corsatur por parte del Lic. Marcelo Perdomo

Febrero

- Inicio de las actividades del convenio UNESCO-Academia-Secretaría de Cultura para investigaciones arqueológicas e históricas en el Puerto Viejo Las Flores, en Acajutla, con el equipo de trabajo de la Secretaría, a través del Museo Nacional de Antropología, dirigido por el arqueólogo Roberto Gallardo (académico) y supervisado por el Lic. José Heriberto Erquicia, Director del Museo (académico).
- Comienzo de la coordinación de la Academia con la Universidad Tecnológica de El Salvador, para la realización del IV Seminario Internacional de la Red Iberoamericana de Investigación de Urbanismo Colonial en San Salvador, del 24 al 28 de noviembre, con sede en el Museo Nacional de Antropología y el Centro de Maestrías de la Universidad Tecnológico. Evento con el patrocinio del Centro Cultural de España y el apoyo de la Secretaría de Cultura. Reuniones con el Lic. Reynaldo López Nuila, Vicerrector de la Universidad.

- 4 Visita del Lic. Escalante y Lic. Barraza (administrador académico) a los trabajos en el sitio Puerto Viejo Las Flores, según convenio con la UNESCO, juntamente con el Director del Museo de Antropología y el Secretario de Cultura, Dr. Ramón Rivas. Estuvo presente el equipo de trabajo en pleno.
- 5 Presentación en San Miguel del cedulario itinerante Nuestro Mar del Sur, y charla del Lic. Escalante en el Instituto Nacional Francisco Gavidia. Instalación del cedulario en el Museo Regional de Oriente.
- 18 Conversatorio en la biblioteca Luis Alfaro Durán, del Banco Central de Reserva, sobre historia de la ciudad de San Salvador, del Lic. Escalante juntamente con el Secretario de Cultura, Dr. Ramón Rivas.
- 19 Acto de clausura del Curso para Guías Bilingües en las instalaciones de Corporativo de Turismo, Corsatur por parte del Lic. Marcelo Perdomo

Marzo

- 4 Reunión con el Dr. William R. Fowler de la Universidad de Vanderbilt, TN y el Lic. Reynaldo López Nuila de la Universidad Tecnológica de El Salvador para coordinar los detalles del IV Seminario de la Red Iberoamericana de Investigación del Urbanismo Colonial, expresado en sus siglas RII_UC.
- 25 Presentación con charla del Lic. Pedro Escalante del cedulario itinerante Nuestro Mar del Sur en el municipio de Conchagua, La Unión en el centro escolar de la localidad y una actividad en la Casa de la Cultura.

Abril

- 11 Sesión de Junta Directiva de la Academia Salvadoreña de la Historia
- 14 Charla del Lic. Escalante sobre historia de la ciudad de San Salvador, en el Museo de Arte, a un grupo privado.
- 18 Inicio del proyecto Cátedras de Historia en el Museo Nacional de Antropología, el cual consistió de cuatro módulos: Prehispánico, Colonial, Republicano y Contemporáneo. Duró hasta el día 18 de julio, con cátedras todos los sábados, de 8 am. a 12:30 pm. Fue impartido por miembros de la Academia: a) Prehispánico, Lic. Roberto Gallardo, Licda. Claudia Alfaro Moisa, Lic. José Heriberto Erquicia. b) Colonial, Dr. Sajid Herrera, Dr. Ricardo Castellón, Licda. Eugenia López Velásquez, Lic. Escalante. c) Republicano, Dr. Carlos Gregorio López Beltrán, Dr. Knut Walter, Dr. Adolfo Bonilla. d) Contemporáneo, Dr. Knut Walter, Dr. Carlos Gregorio López.
Días de cátedra: 18 y 25 de abril; 9, 16, 30 de mayo; 6, 13, 20, 27 de junio; 4, 11, 18 de julio. Tuvo un promedio de sesenta participantes. Se entregaron el 18 de julio diplomas de mérito y asistencia a quienes cursaron los cuatro módulos.

Mayo

- 4 Charla del Lic. Escalante sobre “Génesis de un país”, sobre historia de la ciudad de San Salvador, en el Museo Nacional de Antropología a un grupo privado.
- 29 Reunión del programa Memoria del Mundo, un programa de las Naciones Unidas relacionada con archivos y bibliotecas.

- 30 Visita al sitio arqueológico e histórico Ciudad Vieja con el Secretario de Cultura, Dr. Ramón Rivas, el Director del Museo de Antropología, Lic. José Heriberto Erquicia, diplomáticos de Taiwán y Alemania y el equipo encargado de los trabajos.

Junio

- 17 Asistencia del Lic. Israel Cortez, en nombre de la Academia, a la presentación del Plan Quinquenal de la Secretaría de Cultura, en el Museo Nacional de Antropología.
- 30 Presentación del cedulario itinerante Nuestro Mar del Sur en la Casa de la Cultura de Acajutla, charla del Lic. Escalante y del Lic. Roberto Gallardo sobre las investigaciones del proyecto UNESCO-Academia-Secretaría.

INFORME DE GASTOS Y/O LIQUIDACIÓN

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN: ACADEMIA SALVADOREÑA DE LA HISTORIA

NOMBRE DEL PROYECTO: Funcionamiento de la Sede en la Casa de las Academias y proyección cultural y social de la Academia Salvadoreña de la Historia

PERÍODO: marzo-diciembre

AÑO: 2015

DESEMBOLSO: único

MONTO: US\$ 10,000.00

LUGAR Y FECHA: San Salvador, 11 de febrero de 2016

No. Meta	No. de correl.	Fecha factura	No. de Factura	No. de Cheque	Gastos específicos		Presupuesto		
					Descripción del gasto	Proveedor	Ejecutado	Programado	Saldo
1	Mantener la promoción, divulgación y contribución de la investigación histórica, así como la protección, incremento, defensa, conservación y salvaguarda del patrimonio documental que la institución resguarda en conjunto con la cooperación con instituciones privadas o públicas.					\$10,000.00	\$10,000.00	\$0.00	
TOTALES						\$10,000.00	\$10,000.00	\$0.00	

Pedro Antonio Escalante
Representante legal de la institución cultural



Carlos Antonio Orellana
Tesorero de la institución cultural



Juan Marcelo Perdomo Barahona
Miembro del equipo facilitador de la institución cultural

